

TAURAGĖS KULTŪROS CENTRO 2025 M. VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI DALIS

Tauragės kultūros centras (toliau – Kultūros centras) – tai įvairias kultūros sritis, žanrus puoselėjantis ir skleidžiantis daugiafunkcis kultūros centras, kurio **tikslas** – puoselėti etninę kultūrą, mėgėjų meną, kurti menines programas, plėtoti šviečiamąją (edukacinę), pramoginę veiklą, tenkinti bendruomenės kultūrinius poreikius, organizuoti profesionalaus meno sklaidą. Kultūros centras tenkina įvairių visuomenės socialinių bei amžiaus grupių poreikį menui, dalyvavimą kūrybinėje veikloje, profesionalaus meno pažinimui bei užtikrina visapusišką Tauragės krašto meninės kultūros sklaidą šalyje ir užsienyje.

Pagrindiniai Kultūros centro **uždaviniai**:

1. saugoti ir puoselėti nacionalinės kultūros tapatybę;
2. sudaryti sąlygas etninės kultūros sklaidai, laiduoti etninės kultūros perimamumą;
3. skatinti kūrybinę veiklą ir meno įvairovę;
4. skatinti meno mėgėjų, liaudies meno ir amatų plėtrą;
5. sudaryti sąlygas rajono žmonėms dalyvauti kultūrinėje veikloje;
6. pristatyti Kultūros centro kūrėjų, mėgėjų ir atlikėjų meną rajone, šalyje ir užsienyje.

Kultūros centras bendradarbiauja su Lietuvos nacionaliniu ir kitais šalies Kultūros centrais, kultūros, meno, švietimo ir mokslo įstaigomis, Krašto apsaugos institucijomis, visuomeninėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, vietos gyventojų bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir dalyvauja bendruose projektuose.

Daugelis Kultūros centro teikiamų kultūros paslaugų yra nemokamos.

Kultūros centras – aukščiausios kategorijos kultūros centras, Lietuvos kultūros centrų asociacijos narys, Lietuvos mėgėjų teatrų sąjungos narys, Žemaitijos regioninės etninės kultūros globos tarybos narys.

Kultūros centrą sudaro 15 struktūrinių padalinių.

Kultūros centras yra biudžetinė įstaiga. Kultūros centro savininkas – Tauragės rajono savivaldybės taryba. Kultūros centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Konstitucija, LR Vietos savivaldos, LR Biudžetinių įstaigų, LR biudžeto sandaros, LR Etninės kultūros valstybinės globos pagrindų, LR Autorių teisių ir gretutinių teisių, LR Kultūros centrų įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Tauragės rajono savivaldybės patvirtintais teisės aktais, Kultūros centro nuostatais ir kitais teisės aktais.

Kultūros centro veikla finansuojama iš Tauragės rajono savivaldybės biudžeto lėšų, pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Kultūros centro lėšų šaltinius sudaro savininko skirtos biudžeto ir kitos tikslinės lėšos; valstybės ar savivaldybės lėšos, skirtos programoms finansuoti; lėšos už parduotą ar išnuomotą įstaigos turtą; lėšos už mokamas paslaugas; lėšos, gautos kaip parama; kitos lėšos, gautos teisės aktų nustatyta tvarka.

II. VIZIJA, MISIJA IR VEIKLOS PRIORITETAI

Vizija

Kultūros centras – tai visiems rajono gyventojams atviras kultūros židinys, vykdamas veiklą Tauragės mieste ir rajone.

Misija

Ugdyti atsakingą, gebantį naudotis kultūros vertybėmis kultūros vartotoją, kūrėją ir puoselėtoją, tenkinti profesionalaus meno vartojimo poreikį, saugoti tautos ir krašto tradicijas bei paveldą.

Veiklos kryptys:

1. kultūrinių paslaugų teikimas;
2. etninės kultūros puoselėjimas ir populiarinimas.

III. VEIKLA**3.1. ADMINISTRACINĖ VEIKLA**

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Organizatoriai ir vykdytojai
FINANSAI			
1.	Įstaigos finansinio, ūkinio ir materialinio aptarnavimo užtikrinimas	Nuolat	Administracija
2.	Finansinių dokumentų rengimas, buhalterinės apskaitos ir atsakomybės dokumentacijos pildymas	Nuolat	Vyr. buhalteris
3.	Kultūros centro materialinės-techninės bazės stiprinimas ir atnaujinimas	Nuolat	Administracija
4.	Viešųjų pirkimų planavimas, organizavimas ir vykdymas	Pagal dokumentuose numatytus terminus	Projektų administratorius, vyr. buhalteris
5.	Dalyvavimo rajono, respublikos, tarptautinių fondų ir programų skelbiamuose projektų finansavimo konkursuose koordinavimas ir administravimas	Nuolat	Administracija, projektų administratorius
6.	Mėgėjų meno kolektyvų materialinės bazės stiprinimas, tinkamų darbo sąlygų sudarymas	Nuolat	Administracija, mėgėjų meno vadovai
PERSONALAS			
7.	Kultūros centro darbuotojų supažindinimas su atsinaujinančiais Kultūros centro veiklą reglamentuojančiais dokumentais, veiklos dokumentų vykdymo kontroliavimas	Nuolat	Administracija
8.	Personalo veiklos administravimas	Nuolat	Personalo specialistas- raštvėdys
9.	Kultūros centro administracijos ir kultūros darbuotojų pasitarimų rengimas	Kartą per sav.	Administracija
10.	Kultūros centro administracijos, kultūros ir meno darbuotojų bei padalinių darbuotojų susirinkimų rengimas	Kartą per mėn.	Administracija, padalinių rajone vadovas
11.	Efektyvus darbų paskirstymas	Nuolat	Tiesioginiai vadovai
12.	Specialistų kvalifikacijos kėlimo skatinimas. Kursuose, seminaruose įgytos patirties pasidalinimas	Nuolat	Administracija. Specialistai, kėlę kvalifikaciją

13.	Veiklos planų derinimas ir stebėseną	Nuolat	Tiesioginiai vadovai
ŪKIS			
14.	Ūkio sistemų (elektros, rūmų pastato ventiliacijos, vėdinimo sistemos, šilumos ūkio, gaisro gesinimo priemonių priežiūros ir kt.) patikros ir remonto darbų priežiūros organizavimas	Pagal dokumentuose numatytus terminus	Ūkvedys
15.	Kultūros centro darbuotojų sveikatos paso galiojimo terminų kontroliavimas, darbuotojų sveikatos patikrinimo organizavimas	Nuolat	Ūkvedys
16.	Kultūros centro garso aparatūros ir apšvietimo sistemos priežiūros organizavimas, jų atnaujinimo galimybių ieškojimas	Nuolat	Ūkvedys, Garso operatorius, Apšvietėjas
17.	Kultūros centro pastato, patalpų ir teritorijos priežiūros vykdymas	Nuolat	Ūkvedys
VEIKLOS KOKYBĖ / REPRESENTACIJA			
18.	Parengtų programų pristatymo ir dalyvavimo konkursuose, festivaliuose administravimas	Nuolat	Administracija
19.	Kultūrinių mainų programų vykdymas, dalyvavimas bendruose projektuose su bendruomenėmis, verslo ir viešojo sektoriaus institucijomis bei organizacijomis	Nuolat	Administracija, kultūros ir meno darbuotojai
20.	Kultūros centro įvaizdžio kūrimas, veiklos viešinimo organizavimas ir koordinavimas	Nuolat	Administracija, visuomenės informavimo specialistas, kiti direktoriaus paskirti darbuotojai
PARTNERYSTĖ			
21.	Bendradarbiavimo su Lietuvos nacionaliniu kultūros centru ir kitais Lietuvos kultūros centrais organizavimas	Nuolat	Administracija
22.	Dalyvavimas Lietuvos kultūros centrų asociacijos, Lietuvos mėgėjų teatrų sąjungos, Žemaitijos regioninės etninės kultūros globos tarybos ir kitų institucijų veikloje	Nuolat	Administracija, direktoriaus paskirti darbuotojai
23.	Jaunimo institucijų įtraukimo į kultūrines veiklas organizavimas	Nuolat	Administracija, direktoriaus paskirti darbuotojai
24.	Bendradarbiavimas su visuomeninėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kultūros, švietimo įstaigomis, vietos gyventojų bendruomenėmis, Krašto apsaugos institucijomis, religinėmis bendruomenėmis ir dalyvavimas	Nuolat	Administracija, direktoriaus paskirti darbuotojai

	bendruose projektuose		
--	-----------------------	--	--

3.2. KULTŪRINĖ VEIKLA

1 TIKSLAS.

DIDINTI KULTŪROS ĮSTAIGŲ TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮVAIROVĖ, SIEKTI KULTŪRINIŲ PASLAUGŲ KOKYBĖS GERINIMO, STIPRINANT KULTŪROS ĮSTAIGŲ MATERIALINĘ BAZĘ.

1 uždavinys. Skatinti ir organizuoti mėgėjų meno kolektyvų kūrybinę veiklą.

Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo rodikliai	Įgyvendinimo terminai	Organizatoriai ir vykdytojai
1. Nuolatinės mėgėjų meno kolektyvų veiklos organizavimas	Mėgėjų meno kolektyvuose dalyvių skaičius; Repeticijose, užsiėmimuose dalyvavusių skaičius	Nuolat	Mėgėjų meno kolektyvų vadovai
2. Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų paruošimas įgyvendinant Dainų švenčių įstatymą	Dainų švenčių programų pasirengime dalyvaujančių Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų ir dalyvių skaičius	Nuolat	Mėgėjų meno kolektyvų vadovai
3. Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų koncertinių programų ruošimas dalyvavimui festivaliuose, konkursuose, koncertuose, kitose kultūrinėse veiklose	Festivaliuose, konkursuose, koncertuose, kitose kultūrinėse veiklose dalyvaujančių Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų ir dalyvių skaičius	Nuolat	Mėgėjų meno kolektyvų vadovai
4. Festivalių, konkursų organizavimas	Suorganizuotų festivalių bei konkursų skaičius	Nuolat	Administracija, mėgėjų meno kolektyvų vadovai
5. Kultūrinių mainų skatinimas	Koncertinių išvykų skaičius Lietuvoje ir užsienyje; atlikėjų skaičius	Nuolat	Administracija, mėgėjų meno kolektyvų vadovai
6. Naujų mėgėjų meno kolektyvų (įskaitant studijas, būrelius, klubus ir kt. sambūrius) kūrimosi skatinimas	Naujai susikūrusių kolektyvų, būrelių, sambūrių, draugijų, klubų skaičius	Nuolat	Administracija, mėgėjų meno kolektyvų vadovai

2 uždavinys. Skatinti ir užtikrinti bendrosios kultūros vartotojų ugdymą, laisvalaikio užimtumą.

Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo rodikliai	Įgyvendinimo terminai	Organizatoriai ir vykdytojai
-----------------------	------------------------	-----------------------	------------------------------

1. Tradicinių renginių, švenčių, festivalių organizavimas, naujų meninių projektų kūrimas	Per metus suorganizuotų renginių skaičius, juose apsilankusių žiūrovų ir dalyvių skaičius	Nuolat	Administracija, režisieriai, kultūrinių renginių organizatoriai, meno kolektyvų vadovai
2. Edukacijų, edukacinių renginių organizavimas	Per metus suorganizuotų edukacijų, edukacinių renginių skaičius, juose apsilankusių dalyvių skaičius	Nuolat	Kultūros centro kultūros ir meno darbuotojai
3. Jaunimo institucijų įsitraukimo į kultūrinės veiklas organizavimas	Įgyvendintų veiklų / renginių skaičius	Nuolat	Administracija, kultūros ir meno darbuotojai, mėgėjų meno kolektyvų vadovai
4. Prisidėjimas prie socialinių partnerių (kultūros ir švietimo įstaigų, meno kolektyvų, bendruomenių, nevyriausybinių organizacijų, verslo ir viešojo sektoriaus institucijų ir kt.) organizuojamų renginių, suteikiant kultūros ir meno paslaugas	Partnerystės principu organizuotų renginių skaičius	Nuolat	Režisieriai, kultūrinių renginių organizatoriai, mėgėjų meno kolektyvų vadovai
5. Parodų organizavimas ir meninių instaliacijų kūrimas	Parodų, meninių instaliacijų skaičius bei juose apsilankusių žiūrovų skaičius	Nuolat	Administracija, dailininkas-educatorius, kultūros ir meno darbuotojai

3 uždavinys. Tenkinti rajono gyventojų profesionalaus meno vartojimo poreikį.

Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo rodikliai	Įgyvendinimo terminai	Organizatoriai ir vykdytojai
1. Profesionalaus meno sklaida	Per metus į Kultūros centrą ir padalinius atvykstančių profesionalių atlikėjų, kolektyvų ir organizuotų parodų skaičius bei juose apsilankusių žiūrovų skaičius	Nuolat	Administracija, kultūrinių renginių vadybininkas, dailininkas-educatorius

4 uždavinys. Formuoti patrauklaus Kultūros centro įvaizdį.

Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo rodikliai	Įgyvendinimo	Organizatoriai ir
-----------------------	------------------------	--------------	-------------------

		terminai	vykdytojai
1. Kryptingas patrauklaus įstaigos įvaizdžio formavimas	Didėjantis kultūros vartotojų, socialinių tinklų sekėjų skaičius, gyventojų apklausų rezultatų analizė	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, padalinių rajone vadovas, visuomenės informavimo specialistas, kultūrinių renginių organizatoriai
<p>2 tikslas. ĮGYVENDINTI VALSTYBĖS ETNINĖS KULTŪROS PROGRAMĄ, VYKDYTI ETNINĖS KULTŪROS MATERIALAUS IR NEMATERIALAUS PAVELDO SKLAIDĄ, PUOSELĖTI IR POPULIARINTI SENĄSIAUS LIAUDIES TRADICIJAS, AMATUS.</p>			
1 uždavinys. Skatinti etninės kultūros sričių populiarinimą, puoselėjimą ir stebėseną			
Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo rodikliai	Įgyvendinimo terminai	Organizatoriai ir vykdytojai
1. Kultūros centro folkloro kolektyvų programų ruošimas įgyvendinant Dainų švenčių įstatymą	Dainų šventėje, konkursuose, festivaliuose dalyvavusių folkloro kolektyvų ir dalyvių skaičius	Nuolat	Folkloro kolektyvų vadovai, kultūros ir meno darbuotojai
2. Ekspedicijų organizavimas, medžiagos rinkimas krašto (rajono) nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvadui	Surinktų krašto (rajono) nematerialaus kultūros paveldo vertybių aprašų (su vaizdine fotografijų, vaizdo ir garso įrašų medžiaga) skaičius	Nuolat	Etnografas, kultūros ir meno darbuotojai
3. Tauragės rajono liaudies meno specifiškumo išsaugojimas ir populiarinimas	Organizuotų renginių skaičius	Nuolat	Etnografas, dailininkas, dailininkas-educatorius
4. Atmintinų metų pasirinktų temų populiarinimas	Organizuotų renginių skaičius	Nuolat	Etnografas, kultūros ir meno darbuotojai, Dailininkas, dailininkas-educatorius

IV. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR VERTINIMAS

4.1. Kultūros centro veiklos planą tvirtina Kultūros centro direktorius, o jo įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus paskirti darbuotojai.

4.2. Veiklos plano įgyvendinimo stebėseną, vertinimą atlieka bei metinę veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą rengia darbo grupė, sudaryta Tauragės kultūros centro direktoriaus 2024 m.

gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-77 „Dėl darbo grupės sudarymo Kultūros centro 2024 m. veiklos ataskaitai rengti“.